**5. Методическая работа**

**Методическая тема школы: «Современные подходы к организации образовательного процесса в условиях ФГОС»**

**Цели:** непрерывное совершенствование уровня педагогического мастерства

преподавателей, их эрудиции и компетентности в области определенной науки и методики ее преподавания.

**Задачи:**

• Активное включение учителей базовой школы и школ-филиалов в

педагогический поиск и творчество;

• Развитие современного стиля педагогического мышления;

• Формирование готовности к самообразованию;

• Оказание помощи учителям в реализации принципов и методических приемов обучения и воспитания учащихся.

|  |
| --- |
| **6.1.ОРГАНИЗАЦИОННАЯ РАБОТА** |
| **Содержание работы** | **Ответственные** | **Сроки** | **Выход информации** |
| 1. Рассмотрение плана методической работы на 2018 – 2019 учебный год.2. Рассмотрение образовательной программы школы, рабочих программ.3. Знакомство с методическими письмами на 2018 – 2019 учебный год. | Зам. по УВР методисты | Сентябрь | Протоколы МО |
| 1.Подготовка к аттестации педагогов в 2018-2019 учебном году2. Рассмотрение опыта работы 3. Подготовка к проведению школьных и районных предметных олимпиад. |  Директор Зам. по УВР методисты | Октябрь | Протокол заседания совещаний при директоре |
| 1. Эффективность организации подготовки учащихся 9,11 классов к итоговой аттестации;2. Состояние предпрофильной подготовки; 3. О результатах организации УВП по стандартам второго поколения в 1 полугодии с 1-8 классы4. О результатах школьного и районного этапов олимпиад | Администрация базовой школы и школ-филиалов | ноябрь | Протокол Справка |
| Эффективность работы с одаренными учащимися;  | руководители МО | март | Справка  |
| Подведение итогов работы за 2018 – 2019 учебный год  | руководители МО | май | Протокол |
| **5.2.План мероприятий взаимодействия МАОУ Шишкинской с филиалами**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **на базе школы** | **Мероприятие, МО** | **уровень** | **Учителя** |
| МАОУ Шишкинская СОШ | Семинар-практикумМО начальных классов | районный | Карелина Л.А.Нурулина Д.Ш.Бакиева Д.Б. |
| Семинар-практикумМО естественно-научных предметов(биология, химия, география, физика) | районный | Кроо В.С.Капшанов М.Т. |
| Семинар-практикум МО математиков | кустовой |  |
| Семинар-практикум МО иностранного языка | кустовой |  |
|  |  |  |  |
| Птицкая СОШ | Семинар-практикумИскусство, МХК, музыка, технология | районный | Утяшева Л.Г.Бикина Д.Т. |
| Семинар-практикумМО физической культуры | кустовой |  |
| Семинар-практикум МО естественно-научных предметов) | кустовой |  |
|  |  |  |  |
| Шестовская СОШ | Семинар-практикум МО иностранного языка | районный | Сотникова Т.В.Баватдинова С.В.Имангулова Р.К. |
| Семинар-практикумМО математиков | кустовой |  |
| Семинар-практикумМО русского языка | кустовой |  |
|  |  |  |  |
| Юрминская СОШ | Семинар-практикумМО общественно-научных предметов (история, общество) | районный | Уразаев Д.К. |
| Семинар-практикумМО физической культуры | районный | Тимералиев Ю.Н.Южаков П.В. |
| Семинар-практикумМО русского языка | кустовой |  |
|  |  |  |  |
| Ушаковская НОШ | Семинар-практикумМО начальных классов | кустовой | Пальянова О.В.Засорина Г.Н. |
| **Спортивные соревнования** |
| Юрминская СОШ | Соревнования по легкой атлетике | кустовой | май |
| МАОУ Шишкинская СОШ | Соревнования «Нормы ГТО» | кустовой | апрель |
| **Воспитательные мероприятия** |
| Шестовская СОШ | Праздник Масленицы | кустовой | февраль или март |
| **Заседания педагогических советов** |
| Птицкая СОШ | «Трансформация урока: плюсы и минусы» | кустовой | Декабрь (каникулы) |
| МАОУ Шишкинская СОШ | «Психологическая атмосфера урока» | кустовой | май-июнь |
|  |  |  |  |
| **Заседания ШМО** |  |  | По графику руководителей МО |
| **Единые методические дни** |  |  | По плану департамента образования |

 |
| **5.3 .ПОВЫШЕНИЕ КВАЛИФИКАЦИИ ПЕДАГОГИЧЕСКИХ РАБОТНИКОВ** |
| Обучение на курсах повышения квалификации учителей школы согласно графику | Директор школы  | В течение года | Приказ |
| Выступления учителей, прошедших курсовую подготовку, перед коллективом на заседаниях методического совета, МО  | Зам.директора по УВР  | В течение года | Методические материалы |
| **5.4.Курсовая переподготовка на 2019 год**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Школа** | **Предмет** | **Количество** |
| **МАОУ Шишкинская СОШ** | русский язык | **2** |
| начальные классы | **1** |
| физкультура | **1** |
| заместитель директора по УВР | **1** |
| педагог-организатор | **1** |
| социальный педагог | **1** |
| **Птицкая СОШ** | русский язык | **2** |
| география | **1** |
| начальные классы | **1** |
| технология | **1** |
| заведующий филиалом | **1** |
| воспитатель | **1** |
| **Ушаковская НОШ** | начальные классы | **1** |
| воспитатель | **1** |
| **Шестовская СОШ** | английский язык | **1** |
| география | **1** |
| ИЗО | **1** |
| музыка | **1** |
| физкультура | **1** |
| социальные педагог | **1** |
| ОВЗ | **2** |
| МХК | **1** |
| заведующий филиалом | **1** |
| **Юрминская СОШ** | русский язык | **2** |
| английский язык | **1** |
| химия | **1** |
| информатика | **1** |
| начальные классы | **1** |
| МХК | **1** |
| ИЗО | **1** |
| физкультура | **1** |
| заведующий филиалом | **1** |
| воспитатель | **1** |
| педагог-организатор | **1** |

**5.5. ИЗУЧЕНИЕ СОСТОЯНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА И ОКАЗАНИЕ МЕТОДИЧЕСКОЙ ПОМОЩИ** |
| **Содержание работы** | **Ответственные** | **Сроки**  | **Выход информации** |
| Входные контрольные работы (2-11 классы) | Зам.директора по УВР методисты | сентябрь | Справка,  |
| Промежуточные контрольные работы (2-11классы.) | Зам.директора по УВР методисты | декабрь | Справка,  |
| Итоговые контрольные работы (2-11 классы) | Зам.директора по УВР методисты | Апрель, май | Справка,  |
| Посещение, анализ уроков в 1-11 классах | директор, заведующие филиалами, зам.директора по УВРметодисты | В течение года | Справки,  |
| Мониторинг профессионализма педагогов, выявление затруднений в организации образовательного процесса | директор, заведующие филиалами, зам.директора по УВРметодисты | В течение года | Данные мониторинга |
| Консультирование учителей по совершенствованию образовательного процесса | Зам.директора по УВР методисты | В течение года | Методические рекомендации |
| **5.6. ЗАСЕДАНИЯ ПСИХОЛОГО-ПЕДАГОГИЧЕСКИХ СЕМИНАРОВ** |
| Психологическое здоровье школьников как одно из главных условий образовательного процесса | Замдиректора по ВР | декабрь | рекомендации |
| Работа с проблемными детьми | Зам.директора по ВР | апрель | 1рекомендации |
| **5.7. СОВЕРШЕНСТВОВАНИЕ НЕПРЕРЫВНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ПЕДАГОГИЧЕСКИХ КАДРОВ**  |
| **Содержание работы** | **Ответственные** | **Сроки**  | **Выход информации** |
| Изучение методических писем | руководители МО | В течение года | Протокол заседаний МО |
| Организация подписки на предметные журналы и газеты | библиотекарь | Май-октябрь |  |
| Прохождение курсов переподготовки | зам.директора по УВР | В течение года  | База данных курсовой переподготовки |
| Взаимопосещение уроков и внеклассных мероприятий. Самоанализ. Анализ | Руководители МО  | В течение года | Материалы посещённых уроков и мероприятий, справки, протоколы заседаний МО |
| Индивидуальные консультации для педагогов |  руководители МО | В течение года | Методические рекомендации |
| **5.8. ПРОВЕДЕНИЕ КОНКУРСОВ ПЕДАГОГИЧЕСКОГО МАСТЕРСТВА**  |
| Школьный конкурс «Учитель года» | Зам. директора,руководители МО | ноябрь | Методические материалы, сборник лучших сценариев уроков и внеклассных мероприятий |
| Участие в районном конкурсе «Учитель года» | Зам. директора,руководители МО | январь |  |
| Профессиональные конкурсы: очные и заочные | Зам. директора,руководители МО | по графику |  |
| **5.9. ПЛАН РАБОТЫ В МЕТОДИЧЕСКИХ ОБЪЕДИНЕНИЯХ** |
| 1.Обсуждение и утверждение планов работы МО на 2018-2019 учебный год. 2.Изучение документации по введению ФГОС ООО на заседаниях МО. 3.Выбор и утверждение тем самообразования. 4.Рассмотрение рабочих программ по предметам, кружкам | сентябрь | протокол |
| 1.Анализ условий и ресурсного обеспечения реализации образовательных программ ООО в соответствии с требованиями ФГОС. 2. О школьном и районном этапах олимпиад по учебным предметам. 3. Подготовка к педагогическому совету (совместно с филиалами) 4. О подготовке к ОГЭ, ЕГЭ5. Работа с детьми ОВЗ | октябрь | протокол |
| 1.Анализ качества обучения по итогам второй учебной четверти 2.Об итогах районных олимпиад по учебным предметам. 3.Организация проведения промежуточной аттестации 4.Организация работы по повышению педагогического мастерства учителей: -организация работы учителей над темами самообразования -курсовая подготовка учителей -проведение семинаров, «круглых столов» и т.д. -посещение школьных, городских, областных семинаров, «круглых столов», открытых уроков и др. -открытые уроки -взаимопосещение уроков -предметные недели  -обобщение педагогического опыта 5. утверждение экзаменационных материаловАнализ работы за годОбсуждение плана работы МО на 2019-20 уч. год.  | в течение года | протокол |
| май |
| **5.10.ПРОВЕДЕНИЕ МЕТОДИЧЕСКИХ ДНЕЙ, НЕДЕЛЬ** |
| Предметные недели:* Математики, физики русского языка и литературы

английского языка,* химии, биологии, географии
* истории
* общественных наук
* технологии
 | Зам. директора по УВР руководители МО | По графику |  Методические разработки, творческие работы учащихся |
| **5.11. РАБОТА С МОЛОДЫМИ СПЕЦИАЛИСТАМИ****Цель:** передача знаний, опыта, мастерства **Задачи:**• обеспечение непрерывного процесса становления молодого учителя;• обеспечение эффективности работы молодого учителя;• формирование мотивации самосовершенствования у молодого учителя.1.Организация помощи в проектировании и проведении уроков. 2. Консультация по возникающим вопросам.3. Посещение уроков молодым специалистом у опытных учителей.4. Посещение уроков наставником.5.Участие в работе МО. |

**6. Деятельность педколлектива, направленная на улучшение образовательного процесса.**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Основные направления****деятельности, мероприятия** | **Дата** | **Ответственные** |
| 1 | Формирование детских коллективов10 классов с учётом сохранениятрадиций школ-филиалов. | В течение 1полугодияи учебногогода | Классныеруководители иучителяпредметники |
| 2 | Обеспечить работу кружков, учебных занятий и внеурочной деятельности как экскурсии с целью воспитания у учащихсяпатриотических чувств,углубления знаний о своём крае. | До 1.09.,в течениеучебногогода | Администрация,классныеруководители,предметники,руководителикружков |
| 3 | С цель подготовки учащихся в ВУЗы,средние специальные заведенияпредоставления им возможностивыбора предмета нужного длядальнейшего обучения, соблюдатьдифференциацию обученияшкольников по различнымнаправлениям учебного плана:- предпрофильное обучение попредметамв 9-х классах - внедрение системыразноуровневых заданий поматематике, физике, химии и подругим предметам;- в области "Технология"осуществляется раздельное трудовоеобучение с 5-9 классы (девочки - обслуживающий труд, мальчики - технический труд). | в течение года | Администрация |
| 4 | Систематизировать работу повыявлению одарённых детей сначальной школы и развитию их творческих способностей в базовой школе и школах-филиалах. С этойцелью:- использовать индивидуальнуюформу работы с такими детьми;- провести школьные предметные олимпиады;- провести в рамкахобразовательной сетиобщественный смотр знанийучащихся, провести конкурсы по предметам в рамках предметных недель | в течение года |  |
| 5 | С целью приобщения учащихся к управленческой деятельностипровести День самоуправления в базовой школе и филиалах | октябрь | администрация |
| 6 | Провести на базе опорной школысовместные заседания педсовета | в течение года | администрация |
| 7 | Подготовку и проведение переводных экзаменов, итоговой аттестации в базовой школе и школах-филиалах проводить строго в соответствии сПоложением.- Провести инструктивныесовещания с предметниками поподготовке и проведениюэкзаменов.- Ознакомить учащихся синструкцией об экзаменах.- Провести родительское собрание по вопросу участия родителей в подготовке учащихся к экзаменам.- Организовать консультации дляучащихся в ходе подготовки кэкзаменам.- Разработка и утверждение назаседании ШМО экзаменационных материалов.- Приказы по школе, касающиеся подготовки и проведения экзаменов. | в течение года | администрациярод. комитеткл. руководителируководители МО |
| 8 | в рамках образовательной сетипровести Неделю детской книги. | Март | Зав. библиотекойбазовой школы ишкол-филиалов |
| 9 | Спланировать работу по проведениюсовместных тематических вечеров,направленных на формированиездорового образа жизни,рациональной организации учебногопроцесса, труда и отдыха,устойчивого отрицательногоотношения к вредным привычкам на базе опорной школы | в течение года | Зам.директора по ВР педагоги-организаторы |
| 10 | Проведение в рамкахобразовательного округа совместныхспартакиад, дней здоровья,спортивных вечеров, праздников. | в течение года | Учителя ФК, Зам.директора по ВР,руководителикружков базовойшколы и школ-филиалов. |