**Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение**

**Шишкинская средняя общеобразовательная школа**

**Вагайского района Тюменской области**

 Утверждено

 на заседании педагогического совета

 от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2018 г. протокол №\_\_\_\_\_

 Приказ №\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2018 г.

 Директор школы \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ И. Г. Плесовских

**План работы**

**школьной библиотеки**

 **на 2018-19 учебный год**

Библиотекарь Пташка Г. П.

с. Шишкина

2018 г.

**План работы школьной библиотеки на 2018-19 учебный год**

***Цель библиотеки:*** Поддержка чтения и читательской культуры учащихся, приобщение учеников к чтению

**Задачи библиотеки:**

1. Способствовать формированию чувства патриотизма, гражданственности, любви к природе с использованием художественной и научно-популярной литературы;

2. Воспитание уважения к литературному наследию страны;

3. Пробуждение читательского интереса к истории родного края и краеведения;

4. Информационно-документальная поддержка учебно-воспитательного процесса и самообразования учащихся и педагогов;

5. Формирование у школьников информационной культуры и культуры чтения;

6. Пропаганда литературы по воспитанию у учащихся нравственности, культуры поведения, самореализации личности.

 Для обеспечения учета изданий при работе с фондом в 2018-2019 учебном году необходимо ведение следующей документации:

* книги суммарного учета основного фонда библиотеки и учебников;
* инвентарные книги;
* папки «Копии накладных» на художественную литературу и учебники;
* книга учета выдачи учебников учащимся;
* читательские формуляры;
* книга учета аудиовизуальных материалов (аудио-, видеокассеты, CD);
* картотека учета изданий, не подлежащих записи в инвентарную книгу (брошюрный фонд).

В 2018-2019 учебном году работа школьной библиотеки реализуется по следующим направлениям:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Направление и формы работы.**  | **Сроки** |
| 1.**Работа с фондом художественной литературы.** |
| 1.1 | Обработка и регистрация поступившей литературы (занесение сведений в КСУ и инвентарную книгу.) | В течение года |
| 1.2 | Списание художественного, научно-популярного фонда с учетом ветхости и морального износа. | Август -сентябрь |
| 1.3 | Выдача изданий читателям библиотеки | Постоянно |
| 1.4 | Мониторинг своевременного возврата в библиотеку выданных изданий. | 1 раз в четверть |
| 1.5 | Работа по сохранности фонда:* мелкий ремонт изданий с привлечением биб.актива;
* беседы на абонементе.
 | В конце каждого месяца |
| 2. **Работа с фондом учебной литературы** |
| 2.1 | Оформление электронного банка данных учебников и их потребности. | Август -октябрь. |
| 2.2 | Составление совместно с учителями-предметниками перечня учебной литературы на следующий учебный год (работа с библиографическими изданиями (прайс-листы, каталоги, перечни учебников и учебных пособий), составление спецификаций, оформление справок по заказам). | Декабрь апрель. |
| 2.3 | Анализ данных учебников по количеству будущих учеников на следующий уч.год, выявление количества недостающих. | Октябрь-апрель |
| 2.4 | Прием и обработка поступивших учебников:* оформление накладных
* запись в КСУ
* оформление картотеки
* штампование и т.д
 | Август (по мере поступления) |
| 2.5 | Составление отчетных документов (мониторинг обеспеченности учащихся учебной литературой). | Сентябрь-октябрь, по запросу администрации |
| 2.6 | Прием и выдача учебников. | Май, август. |
| 2.7 | Информирование учителей и уч-ся о новых поступлениях учебников и учебных пособий. | Август. |
| 2.8 | Списание фонда учебников с учетом ветхости, морального износа, не вошедших в ФПУ. | Июнь -сентябрь. |
| 2.9 | Работа по сохранности учебного фонда:* хранение;
* мелкий ремонт;
* беседы с учащимися по бережному отношению к учебникам.
 | В течение года. |
| 1. **Организация работы с читателями.**
 |
| **3.1. Индивидуальная работа.** |
| 3.1.1. | Обслуживание читателей на абонементе: учащихся, педагогов, технический персонал, родителей. | В течение года |
| 3.1.2. | Рекомендательные беседы при выдаче книг. | В течение года  |
| 3.1.3. | Беседы о прочитанных книгах с целью развития способностей понимать прочитанное и правильно излагать свои мысли. | В течение года  |
| 3.1.4. | Подбор материала по интересующим темам | В течение года |
| 3.1.5. | Перерегистрация читателей (прибытие/выбытие, перерегистрация классов) | Август, сентябрь. В течение года |
| 3.1.6. | Рекомендательные и рекламные беседы о новых книгах, энциклопедиях и журналах, поступивших в библиотеку. | По мере поступления |
| 3.1.7. | Индивидуальная выдача комплекта учебников | Август, сентябрь. |
| 3.1.8. | Индивидуальный сбор учебников | Май, июнь |
| * 1. **Работа с родителями**
 |
| 3.2.1. | Консультирование родителей об используемых школой учебниках и учебных пособиях | В течение года |
| 3.2.2. | Выставление списка учебников на сайт ОУ для будущего учебного года.  | Май  |
| 3.2.3. | Выступление на родительских собраниях о пользе чтения. | В течение года |
| 3.2.4 | Информирование родителей (или иных законных представителей) обучающихся о пользовании библиотекой их детьми, отношении к учебникам | В течение года |
| * 1. **Работа с педагогическим коллективом**
 |
| 3.3.1.  | Информирование учителей о новой учебной и методической литературе, педагогических журналах и газетах, обзор новых Интернет-ресурсов | На педсоветах |
| 3.3.2. | Консультационно-информационная работа с методическими объединениями учителей- предметников, направленная на оптимальный выбор учебников и учебных пособий в новом учебном году. | Февраль |
| 3.3.3. | Поиск литературы и периодических изданий по заданной тематике. Оказание помощи педагогическому коллективу в поиске информации на электронных носителях. | По требованию |
| * 1. **Работа с учащимися школы**
 |
| 3.4.1. | Обслуживание учащихся согласно расписанию работы библиотеки. | В течение года |
| 3.4.2. | Просмотр читательских формуляров с целью выявления задолжников (результаты сообщать классным руководителям) | 1 раз в месяц |
| 3.4.3. | Проводить беседы с вновь записавшимися читателями о правилах поведения в библиотеке, о культуре чтения книг и журнальной периодики  | В течение года |
| 3.4.4. | Рекомендовать художественную литературу и периодические издания согласно возрастным категориям каждого читателя библиотеки. | В течение года  |
| 3.4.5. | Участие с учащимися в сетевых проектах, конкурсах | В течение года  |
| 3.4.6. | Привлечение пользователей:- знакомство первоклассников с библиотекой;- беседы о правилах пользования библиотеки и правах пользователей;- проведение выставок-обзоров, раскрывающих фонд;- проведение различных массовых мероприятий, способных заинтересовать пользователей;-привлечение учащихся к участию в различных мероприятиях: конкурсах, научно-практических конференциях и др. | В течение года |
| 3.4.7. | Работа с активом читателей:- Подключение актива читателей к проведению различных акций, проводимых библиотекой;- подготовка и проведение массовых мероприятий;-организация работы актива читателей по ремонту книг и учебников.  | В течение года |
| 1. **Массовая работа.**
 |
| 4.1 | Экскурсия в школьную библиотеку 1 класс | Октябрь |
| 4.2 | **«Писатель щедрый и радостный».** Литературная викторина по рассказам **В.Ю.Драгунского**, посвящённая его 105-летию со дня рождения | Ноябрь |
| 4.3 | День Наума Грамотника. Беседа-игра. | Декабрь |
| 4.4 | **«Малахитовая шкатулка».** Викторина по сказам **П.П.Бажова** к юбилею писателя | Январь |
| 4.5 | **«Мир вокруг нас»** - Литературная игра, посвящённая творчеству **В.В.Бианки**. | Февраль |
| 4.6 | **Литературная игра «Происшествие в городе трёх толстяков»** по книге **Ю.К.Олеши** к юбилею писателя. | Март |
| 4.7 | **Неделя детской книги:****-Конкурс инсценировок басен И.А.Крылова** к 250-летию поэта.-Беседа **«Всадник, скачущий впереди»**, посвящённый 105-летию **А.П.Гайдара****-Литературное путешествие** по произведениям **Н.В.Гоголя** к 210-летию со дня рождения писателя-**Литературная игра «В гостях у домовенка Кузи»** (90 лет Т.И. Александровой)- **Литературный час** по произведениям **Ирины Пивоваровой «Книги, наполненные чудесами, легкостью и добром»** | Март |
| 4.8 | Посвящение в читатели  | Апрель |
| 4.7 | Мероприятие, посвящённое 74 годовщине ДняПобеды в Великой Отечественной войне «Дорогами мужества». | Май |
| 1. **Информационно-библиографическая работа.**
 |
| 5.1 | Сопровождение учебно-воспитательного процесса информационным обеспечением педагогов:* подбор литературы в помощь проведению предметных недель и других общешкольных и классных мероприятий;
* оформление книжных выставок.
 | Постоянно |
| 5.2 | Сопровождение учебно-воспитательного процесса информационным обслуживанием учащихся:- подбор литературы для написания рефератов, докладов, сообщений и т.д. | В течение года |
| 5.3 | Проведение библиотечно-библиографических уроков | По плану |
| 5.4 | Оформление выставок к юбилейным датам писателей и знаменательным датам | По плану |
| 1. **Повышение квалификации.**
 |
| 5.1 | Работа по самообразованию с использованием опыта лучших школьных библиотекарей | В течениегода. |
| 5.2 | Индивидуальные консультации с опытными библиотекарями; | В течение года |
| 1. **Работа с другими библиотеками и общественными организациями**
 |
| 7.1 | Совместное обслуживание школьников c сельской библиотекой | В течение года |
| 7.2 | Взаимодействие библиотек куста по вопросам обеспечения учащихся учебниками и учебными пособиями | В течение года |
| 7.3 | Оказание помощи другим общественным организациям | По запросам |

**График проведения библиотечных уроков**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Тема библиотечного урока | Дата | Класс |
| Тема 1: Первое посещение библиотеки. Путешествие по библиотеке. Знакомство с «книжным домом». Понятия читатель, библиотека, библиотекарь. | Сентябрь | 1 класс |
| Тема 2: Правила и умения обращаться с книгой. Формирование у детей бережного отношения к книге. Ознакомление с правилами общения и обращения с книгой. Обучение умению обернуть книгу, простейшему ремонту книг. | Октябрь | 2 класс |
| Тема 3: Структура книги. Кто и как создает книги. Из чего состоит книга. Внешнее оформление книги: обложка, переплет, корешок. Внутреннее оформление: текст, страница, иллюстрация | Ноябрь | 3 класс |
| Тема 4: Газеты и журналы для детей. Понятие о газете и журнале: статья, заметка, журналист, корреспондент, редакция. Выставка детских журналов. | Декабрь | 4 класс |
| Тема 5: Структура книги. Углубление знаний о структуре книги: титульный лист (фамилия автора, заглавие, издательство), оглавление, предисловие, послесловие. Цель: формирование навыков самостоятельной работы с книгой, подготовка учащихся к сознательному выбору литературы | Январь | 5 класс |
| Тема 6: Выбор книг в библиотеке. Первое знакомство с каталогом. Что такое каталог и зачем он нужен в библиотеку. Когда следует к нему обращаться. Титульный лист и каталожная карточка, их взаимосвязь. Шифр книги. Систематический каталог. Отделы каталога. Разделители. Связь систематического каталога с расставкой книг на полках. | Февраль | 6 класс |
| Тема 7: Твои первые энциклопедии, словари, справочники. Представление о словаре, справочнике, энциклопедии. Структура справочной литературы: алфавитное расположение материала, алфавитные указатели, предметные указатели. | Март | 7 класс |
| Тема 8: Справочно-библиографический аппарат библиотеки: структура назначение. Алфавитный и систематические каталоги. Алфавитно-предметный указатель. Справочная литература. Энциклопедии: универсальная БСЭ, отраслевые. Поиск литературы с помощью систематического каталога. | Апрель | 8 класс |
| Тема 9: Таинственная Сеть. Безопасный Интернет. Электронные библиотеки. Электронные справочники и энциклопедии. | Май | 9 класс |

**План оформления выставок к знаменательным и памятным датам**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Дата | Знаменательные и памятные даты | Назначение |
| 1. | 07.0908.09 | 95 лет (1923-2004) со дня рождения **Эдуарда Аркадьевича Асадова** - русского поэта.95 лет (1923-2003) со дня рождения **Расула Гамзатовича Гамзатова** - дагестанского поэта. | 10-117 - 11 |
| 2 | 03.1003.1005.1010.1019.10 | 145 лет (1873-1945) со дня рождения **Вячеслава Яковлевича Шишкова** - русского писателя.145 лет (1873-1950) со дня рождения **Ивана Сергеевича Шмелева** - русского писателя.Международный день учителя155 лет (1863-1956) со дня рождения **Владимира Афанасьевича Обручева** - русского писателя, ученого-геолога.День Царскосельского лицея. | 9-119-111 – 119 – 117 - 8 |
| 3 | 04.1130.11 | День народного единства. День освобождения Москвы силами народного ополчения под руководством Кузьмы Минина и Дмитрия Пожарского от польских интервентов (1612 г.)105 лет (1913-1972) со дня рождения **Виктора Юзефовича Драгунского** - русского детского писателя. | 1 - 114 - 11 |
| 4 | 04.1205.1205.1213.12 | 115 лет (1903-1979) со дня рождения **Лазаря Иосифовича Лагина** - русского писателя.95 лет (1923-1984) со дня рождения **Владимира Федоровича Тендрякова** - русского писателя.215 лет (1803-1873) со дня рождения **Федора Ивановича Тютчева** - русского поэта, несравненного мастера философской, пейзажной и любовной лирики. 115 лет (1903-1942) со дня рождения **Евгения Петрова** (**Катаева Евгения Петровича**) - русского писателя-сатирика. | 1-58-111-119-11 |
| 5 | 01.0101.0122.0125.0127.01 | 100 лет со дня рождения русского писателя **Д.А. Гранина**(1919-2017)100 лет со дня рождения американского писателя **Д.Д.** **Сэлинджера** (1919-2010)115 лет со дня рождения писателя и публициста **А.П. Гайдара**(1904-1941)260 лет со дня рождения шотландского поэта **Р. Бернса** (1759-1796)140 лет со дня рождения писателя и очеркиста **П.П. Бажова** (1879-1950) | 8-119-111-58-111-4 |
| 6 | 01.0211.0213.02 | 135 лет со дня рождения русского писателя **Е.И. Замятина**(1884-1937)125 лет со дня рождения русского писателя **В.В. Бианки** (1894-1959)250 лет со дня рождения писателя и драматурга **И.А. Крылова** (1769-1844) | 10 – 111 - 45 - 7 |
| 7 | 02.0303.0303.0303.0306.0315.0315.03 | 195 лет со дня рождения русского писателя и педагога **К.Д. Ушинского**(1824-1870/71)Всемирный день писателя120 лет со дня рождения русского писателя **Ю.К. Олеши** (1899-1960)90 лет со дня рождения детской писательницы **И.П. Токмаковой** (1929)90 лет со дня рождения писателя и поэта **Ф.А. Искандера** (1929-2016)95 лет со дня рождения русского писателя **Ю.В. Бондарева** (1924)135 лет со дня рождения русского писателя-фантаста **А.Р. Беляева** (1884-1942) | 1-111-111-41-47-89 – 115 -8 |
| 8 | 01.0412.0414.0422.0422.04 | 210 лет со дня рождения **Н.В. Гоголя** (1809-1852)**Памятная дата России: День космонавтики** установлен указом Президиума Верховного Совета СССР в 1962 году в ознаменование полета человека в космос.**Всемирный день авиации и космонавтики** с 2011 года он носит еще одно название - **Международный день полета человека в космос.**275 лет со дня рождения русского драматурга **Д.И. Фонвизина** (1744-1792)120 лет со дня рождения писателя и литературоведа **В.В. Набокова** (1899-1977)455 лет со дня рождения английского поэта и драматурга **У. Шекспира**(1564-1616) | 7-91 – 111 - 119 – 118-11 |
| 9 | 01.0509.0510.0511.0521.0524.05 | 95 лет со дня рождения писателя **В.П. Астафьева**(1924-2001)**День воинской славы России:** **День Победы советского народа в Великой Отечественной войне 1941 - 1945 годов (1945 год)**.95 лет со дня рождения поэтессы **Ю.В. Друниной** (1924-1991)155 лет со дня рождения английской писательницы **Э.Л. Войнич** (1864-1960)95 лет со дня рождения русского писателя **Б.Л. Васильева** (1924-2013)**День славянской письменности и культуры** | 5 -81 - 118-115-78-111-11 |